

明日佳は、特別支援学校と連携・協働して、就労支援を進めます



社会福祉法人明日佳は、「ハンディキャップの有無に関わらず、はたらく力(ちから)と意志のある方に場と機会を提供する」ということを基本理念に平成14年7月に設立されました。

この基本理念に基づき、平成15年4月以降、障がい者就労移行支援事業、就労継続支援A型事業、就労継続支援B型事業を実施しています。



☆明日佳 就労支援事業の約束

社会福祉法人明日佳は、「ハンディキャップがあっても働く意思と力のある方に場と機会を提供する」という基本理念からスタートしました。今後はこれからの5年後、10年後を見据えながら、現状の無駄と不要なリスクを排除しながら、チームで常に考える姿勢を整えながら事業に取り組んでいきます。

基本的に、就労継続支援B型事業及び就労移行支援事業の利用者の方は、平均月額30,000円以上の工賃。就労継続支援A型事業の利用者の方は、週20時間以上の労働と時給750円を保障します。当然、ご本人の特性を生かした「仕事」を創出し、提供していきます。また、報酬改定により減額された「食事提供加算」での減額分、1食当り、「120円」を利用者の方への負担転嫁をすることなく、現状の「230円」のみの負担で維持していきます。

☆明日佳の願い & 特別支援学校教育課程への支援モデル



社会福祉法人 明日佳 小野寺眞悟理事長
いかに適した仕事をしてもらうかということ。そうすることで、どんどん能力を発揮できる。そして成長してもらうことが一番。
「26.6.12 放映 NHK オンライン」より

教育課程の支援モデル

デュアル・スクール型支援

- ・教育課程内での活用
現場実習、短期間・継続的な実習等

ダブル・スクール型支援

- ・放課後の活用
ソーシャルスキル、フットサル教室の開催等

パラレル・スクール型支援

- ・休日・夏期・冬期休業日の活用
ソーシャルスキル、就業スキル、スキルアセスメント等

☆明日佳 特別支援学校への具体的な支援

支援項目	支援内容
ソーシャルスキルの向上	交通手段、お金、基本的な生活習慣等
就業スキルの向上	始業・終業、マナー等の就労基礎スキル等
スキルアセスメントの確認	生活、就労、コミュニケーション、精神面等
余暇活動の充実	「エスポラーダ北海道」選手による体育授業、部活動等の支援

☆明日佳 工賃支給要綱と作業評価基準

社会福祉法人明日佳 工賃支給要綱 平成 15 年 4 月 12 日 策定 最終改正 平成 25 年 3 月 31 日

(目的)

第1条 この要綱は、社会福祉法人明日佳の利用者へ支給する工賃について必要な事項を定めることを目的とする。

(工賃)

第2条 工賃は、第3条に定める支給基準を満たした者に支給する。

2 工賃は、評価給、皆勤手当及び通所手当からなる。

(支給基準)

第3条 評価給は、当該月に1日以上在籍した者に対し、評価に応じ支給する。

A,B,C,D及びEの各ランクの1時間当たり単価に作業時間数を乗じた額を支給する。

2 皆勤手当は、当該月に早退、遅刻及び欠席がない者に対し3,000円を支給する。

3 通所手当は、当該月に施設外実習先に5日以上通所した者に対し支給する。

15日以上通所した者は、5,000円。5～14日通所した者は、2,500円。

(評価)

第4条 評価の方法は、別に定める作業評価基準により各主任が行うものとする。

2 各ランクは、評価基準による点数(最高点100点)により、次の通りランク付けする。Aは90点以上、Bは80点以上、Cは70点以上、Dは60点以上、Eは59点以下とする。

(支給方法)

第5条 工賃は、現金又は口座振込により、本人に支給する。

2 毎月の工賃の支給日は、翌月10日とする。ただし、その日が休日に当たる場合は、前日を支給日とする。

(遅刻等の扱い)

第6条 遅刻、早退及び中断は、15分単位で繰り上げ、繰り下げて計算する。

(補足)

第7条 この要綱に定めのないもので、支給に関し協議が必要なものについては、課長・主任会議で協議し、決定するものとする。

社会福祉法人明日佳 作業評価基準

(趣旨)

第1 この評価基準は、社会福祉法人明日佳工賃支給要綱の施行について必要な事項を定める。

(評価の対象者)

第2 評価を受ける者は、3月1日に在籍する者とする。ただし、クリーニングの卒業試験を受ける者は、その試験日に在籍する者とする。

(評価の期間)

第3 評価は、毎年2月1日から2月末日までの期間について行う。ただし、クリーニングの卒業試験を受ける者は、その試験日。

(評価の方法)

第4 評価の方法は、各作業班毎に次の通りとする。配点は、各作業班とも最高点が100点になるよう調整する。

(1)パン工房及び香雪病院の評価は、知的評価(第1号様式)、作業能力(第2号様式)及び職業生活に必要な要素(第3号様式)で100点とし評価を行う。

(2)クリーニングの評価は、知的評価(第1号様式)、作業能力(第2号様式)及び職業生活に必要な要素(第3号様式)で50点、クリーニング作業評価(第4号様式)50点とし、評価を行う。

(3)あすか食堂の評価は、知的評価(第1号様式)、作業能力(第2号様式)及び職業生活に必要な要素(第3号様式)で50点、あすか食堂作業評価(第5号様式)50点とし、評価を行う。

(4)清掃の評価は、知的評価(第1号様式)、作業能力(第2号様式)及び職業生活に必要な要素(第3号様式)で80点、清掃作業評価(第6号様式)20点とし、評価を行う。

(5)評価は、最高点を100点としその点数により、次の5ランクに格づけする。

A:90点以上 B:80点以上 C:70点以上 D:60点以上 E:59点以下

(評価の決定)

第5 評価は、各課長・主任が評価し、課長・主任会議で協議の上、決定する。

(評価給の額)

第6 評価給の額は、第4で評価した各ランク毎に次の通りとする。

A:420円 B:340円 C:320円 D:300円 E:260円

☆明日佳 作業評価基準の各様式

知的評価 (第1号様式)

項目	1点	2点	3点
記憶(材料の品名)	言えばわかる	記憶できる	
形態(形の違いによる区別)	一目瞭然の区別	細かな区別	
形態比較(大小長短多少の区別)	大きな物の区別	小さな物の区別	
方向(前後、上下、左右、斜め)	前後、上下がわかる	全部わかる	
色彩(色の違いによる区別)	色の区別がつく	色の名称が言葉で理解できる	
数量(数の利用ができる)	5以上10未満が使える	50未満が使える(加減)	計算ができる
計測(定規、台ばかり)	印を付ければ使える	使える	
時間(時計)	何時かわかる	何時何分かわかる	何時何分前後がわかる。時間を理解
話す(言葉による意思の伝達ができる)	単語表現	日常会話に若干支障有	日常会話に支障なし
読む(文字が読める)	自分の名前、簡単な単語は読める	かなで書いたものは大体よめる	若干の漢字混じり文章を読めて、内容も理解できる
書く(文字が書ける)	自分の名前や仕事に必要な文字や記号が書ける	ひらがなでなら文章が大体書ける。意味がわかる	漢字混じりの文章が書ける
計画性(作業の段取りや全体的な把握ができる)	指示があれば作業の段取りができる	その日の生産予定に基づいて自分で段取りができる	全体的な把握ができ、班員に指示できる
安全性、器具の管理(危険性を考えることができる)	禁止事項を守ることができる	安全に留意して自分の使用する器具の手入れができる	

作業能力・技能 (第2号様式)

項目	0点	1点	2点	3点	
集中力	作業中の無駄話	自分から話かける	話かけにのる	問題がない	
	作業の正確さ	努力していない、問題が多い	努力しているが、不良品がでる	信頼がおける	
	作業手順	決められたようにできない	決められた手順でできる	工夫できる	班全体の手順についてわかる
協調性	お節介	目立つ	時にある	なし	
	対人関係	利己的で仲間との対立が多い	好きな仲間とはうまくやれる	誰ともうまくやっていける	
持続力	作業速度	不安定である	安定している	余裕があり段取り等プラスになる	
	よそ見	目立つ	時にある	問題ない	
	中断・離席	目立つ	時にある	問題ない	
積極性	作業の準備、後片付け	できない	言われてできる	言われなくてもできる	班全体の片付けができる
	生産量への対応	できない	言われてできる	言われなくてもできる	
	指示に対して	従えない時が多い	何とか従える	即、行動できる	
返事	名前を呼ばれたとき	できない	何とか言える	問題ない	
	作業上の指示に対して	従えない	何とか従える	すばやく対応できる	
	作業報告	できない	何とかできる	充分できる	

職業生活に必要な要素 (第3号様式)

項目	0点	1点	2点	3点	
責任感	遅刻・欠席	正当な理由なし	しない		
	時間を守る	決められた時間にしばしば遅れる	たまに遅れる	時間通りに行動できる	
	清掃	注意を受けるやらない	やる気があってもうまくできない。手抜きをする。	指示された通りにできる	進んで丁寧に行ける
A D L	着脱衣	時間がかかりすぎる	声掛けをすればできるが、確認が必要	自分でできるが時々注意が必要	問題なくできる
	歯磨き	磨こうとしない	磨こうとする	ひととおりでできる	歯の裏、奥まで丁寧に行ける
	食事	人に迷惑をかける	何らかの問題がある	問題がない	
	排泄・生理	便器を汚す、後始末ができない	失敗した時に適切な判断・処理ができない	失敗しても、自分で対応、処理ができる	問題ない
	手洗い・うがい	やらない	できる	丁寧に行ける	
挨拶	お早う、こんにちは、さようなら	できない	人に言われてからできる	自分からできるが対象者が限られている	日常生活で、どんな状況でも自分からできる
	ありがとうごめんなさい	できない	人に言われてからできるが、状態に問題がある	自分からできる	
清潔性	髪の手入れ、つめ	不潔、注意を受けても直せない	注意を受けるがすぐ直す	家庭の気配りもあって問題なし	常に自分からきちんとしている
	服装、靴	〃	〃	〃	〃
	目、耳、鼻、髭	〃	〃	〃	〃
学習	国語	参加しない	Cランク(小学校1・2年)の問題がほぼできる	Bランク(小学校3・4年)の問題がほぼできる	Aランク(小学校5・6年)の問題がほぼできる
	算数	参加しない	〃	〃	〃

クリーニング作業評価表

項目	1点	2点	3点	4点	5点	備考
数を間違えないで数えることができる						
たたみ・棚入れ洗濯物のハンガー掛けなど						
アイロン・プレスがきちんとできる						
洗濯機・乾燥機・トンネル・包装機など						
パソコンで入出荷処理ができ、伝票書き						
作業に対して指示通り行動している						
他の利用者と協調性を保ちながら作業している						
集中力を持続しながら作業に取り組んでいる						
常に向上しようとする姿勢で作業						
常に自分の判断で先を考えながら素早く行動						
合計点						

あすか食堂作業評価表

項目	1点	2点	3点	4点	5点	備考
計算(数を数える等)の作業が、間違いなくできる						
食器等の洗浄が、きれいに手早くできる						
献立の内容を理解して、献立表を見ながら作業できる						
料理の盛り付けが正確、丁寧で手早くできる						
食材の切り込み作業ができる						
保存食の理解と実践ができる						
作業の確認を任せることができる						
意欲、向上心がある						
全体(時間等)を見て、仲間の手伝いに入ることができる						
自分から仕事を探して行動できる						
合計点						

清掃作業評価表

1 施設

項目	0点	1点	2点	備考
清掃作業ができる				
職員の見守りが必要				
仕事への意欲、態度				
状況判断ができる				
周囲の安全確認				
状況判断力				
作業に対する相談・報告				
作業工程の把握・理解				
作業の丁寧さ				
作業への集中度				
作業に対する責任感				
作業における協調性				
合計点				

2 病院

項目	0点	1点	2点	備考
病院での挨拶				
作業における協調性				
作業に対する意欲				
作業に対する責任感				
作業に対する相談・報告				
作業で使用した物の洗濯ができる				
作業工程の把握・理解				
作業速度				
作業の丁寧さ				
周囲の安全確認				
臨機応変さ				
合計点				



社会福祉法人 明日佳
 札幌市手稲区曙 11条 1丁目 7-1
 Tel 011-685-3501